



Қостанай қ. Береке ш.а., 81 уч.
тел. +77075343455
e-mail: sch31@kst-goo.kz

г.Костанай мкр.Береке, уч. 81
тел. +77075343455
e-mail: sch31@kst-goo.kz

Б Ұ Й Р Ы Қ

П Р И К А З

02.09.2025ж.

№362

**2025-2026 оқу жылында ақпараттық
қауіпсіздік үшін жауапты
тұлғаларды бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 20 желтоқсандағы №832 қаулысымен бекітілген «Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар және ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету саласындағы бірыңғай талаптар» бұйрығына сәйкес «Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласы білім бөлімінің №31 жалпы білім беретін мектебі» КММ ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласы білім бөлімінің №31 жалпы білім беретін мектебі» КММ ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз етуге жауапты тұлға болып ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы директорының орынбасары Гульдира Максұтовна Кудесова тағайындалсын.

2. Сервистік қызмет көрсетуге жауаптылар бекітілсін:

- ✓ Мектептің компьютерлік техникасының жұмыс қабілеттерін тексеру, түгендеу ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы директорының орынбасары Гульдира Максұтовна Кудесоваға, Валерий Валерьянович Ханге, Али Ализамин оглы Гафаровке міндеттелсін.
- ✓ Мектептің ғаламтор желісін үнемі іске қосу, жұмыс істеуін бақылау Валерий Валерьянович Ханге, Али Ализамин оглы Гафаровке міндеттелсін.
- ✓ Компьютерлерге профилактикалық қызмет көрсетуді жүзеге асыру және техникалық жай-күйін тексеру арқылы тестілеу Валерий Валерьянович Ханге, Али Ализамин оглы Гафаровке міндеттелсін.
- ✓ Мектеп сайтына mektep-osh31-kst.edu.kz ақпараттарды уақытында орналастыру: білім беру ұйымы директорының оқу жұмысы жөніндегі

орынбасарлары Жадыра Олеговна Сакиеваға, Ботагоз Жумағалиевна Кулмағамбетоваға, директорының ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары Надежда Даниярбековна Сражатоваға, кәсіби ісі жөніндегі орынбасары Гульнур Ундосыновна Исмагуловаға, білім беру ұйымы директорының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары Зоя Абдигаппаровна Койтбаеваға, Жадыра Қалдыбайқызы Сейітхановаға, ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы директорының орынбасары Гульдира Максұтовна Кудесоваға, мектеп психологтары Айжан Қайратовна Бектургановаға, Гүлнұр Мейрамқызы Нурғалиға, әлеуметтік педагог Динара Нурхановна Шагатаеваға, бас есепші Анар Ролановна Кайдароваға, кітапханашы Гульфариза Нурлановна Едресоваға, кадр бойынша инспектор Асель Сайранбековна Ибраеваға міндеттелсін.

3. Әлеуметтік желідегі Facebook, Instagram арқылы оқушылар, ата-аналар, мұғалімдермен ақпаратпен бөлісіп отыру, мадақтау, қолдау, хабарландыру жасау директорының ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары Надежда Даниярбековна Сражатоваға міндеттелсін.

4. Мектептің пайдаланған ғаламтор желісіне, мектеп сайтының жұмыс жасауына уақытында бюджет есебінен ақша аудару бас есепші Анар Ролановна Кайдароваға міндеттелсін.

5. Электрондық почтаны уақытында қабылдап мәліметтерді тіркеу, жеткізу хатшы Гульдана Маратовна Ергалиеваға міндеттелсін.

6. «Электрондық еңбек биржасы» порталындағы жұмыстарды уақытылы жүргізіп отыру кадр бойынша инспектор Асель Сайранбековна Ибраеваға міндеттелсін.

7. E-otinish.kz ресми сайтында Қазақстан азаматтарының электрондық өтініштерін және онлайн өтініштерін тіркеу, есепке алу, әрі қарай бағдарлау кадр бойынша инспектор Асель Сайранбековна Ибраеваға міндеттелсін.

8. «Bilimclass.kz», «Onlinemektep» порталындағы жұмыстардың уақытылы жүргізілуін қадағалау ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы директорының орынбасары Гульдира Максұтовна Кудесоваға міндеттелсін.

9. «Egov.kz электронды үкімет» веб-порталында мемлекеттік қызметтер көрсетуге және ақпарат беруге жауаптылар бекітілсін:

- «Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру» білім беру ұйымы директорының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Жадыра Олеговна Сакиеваға міндеттелсін.

- «Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиенушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдетілген тамақтандыруды ұсынуға арналған құжаттарды қабылдау», «Мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылар мен тәрбиенушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттарды қабылдау» әлеуметтік педагог Динара Нурхановна Шагатаеваға, білім беру ұйымы директорының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары Зоя Абдигаппаровна Койтбаеваға, Жадыра Қалдыбайқызы Сейітхановаға міндеттелсін.

- Педагогтардың аттесататтау құжаттарын электронды жүргізуін бақылауда ұстау директорының ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі Надежда Даниярбековна Сражатоваға міндеттелсін.

- Анықтамалармен жұмыс жүргізу білім беру ұйымы директорының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Жадыра Олеговна Сакиеваға, іс-жүргізушіге міндеттелсін.

10. Халықаралық, республика, облыс, қала, мектепшілік деңгейде өткізілетін online сабақтарға, сайыстарға әкімшілік, педагогтер мен білім алушыларды қатыстыру кәсіби ісі жөніндегі орынбасары Гульнур Ундосыновна Исмагуловаға, білім беру ұйымы директорының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары Зоя Абдигаппаровна Койтбаеваға, директорының ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі Надежда Даниярбековна Сражатоваға міндеттелсін.

11. Ұлттық білім беру деректер қорының толтыруын ұйымдастыру, қадағалау, орындау үшін әр бөлімге жауапты қызметкерлер бекітілсін:

- «Тіркеу мәліметтері» бөліміне жауапкершілік ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы директорының орынбасары Гульдира Максutowна Кудесоваға міндеттелсін;

- «Білім беру үрдісі туралы негізгі мәліметтер» бөліміне жауапкершілік білім беру ұйымы директорының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Жадыра Олеговна Сакиеваға, білім беру ұйымы директорының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары Зоя Абдигаппаровна Койтбаеваға міндеттелсін;

- «Білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер» бөліміне білім беру ұйымы директорының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Жадыра Олеговна Сакиеваға міндеттелсін;

- «Қосымша мәліметтер» бөлімінде «Кадрлар туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесіне мәліметтерді енгізу білім беру ұйымы директорының ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары Надежда Даниярбековна Сражатоваға, «Қамқоршылық кеңес» бөлімшесіне мәліметтерді енгізу білім беру ұйымы директорының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары Зоя Абдигаппаровна Койтбаеваға; «Контингент

туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесіне мәліметтерді енгізу білім беру ұйымы директорының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Жадыра Олеговна Сакиеваға міндеттелсін;

- «Қызметкерлер» бөлімінде педагогикалық қызметкерлер, қосалқы қызметкерлер туралы мәліметтерді жинақтап, енгізу білім беру ұйымы директорының ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары Надежда Даниярбековна Сражатоваға, кадр бойынша инспектор Асель Сайранбековна Ибраеваға міндеттелсін;

- «Материалдық техникалық қор» бөліміндегі «Ғимараттар туралы мәлімет», «Кабинеттер/Сынытар/Дәрісханалар», «Мектептерді АБК қамтамасыз ету», «МТҚ туралы қосымша мәліметтер», «Асхана» бөлімшелері директордың шаруашылық жұмыстары жөніндегі орынбасары Айшагуль Жансултановна Авбакироваға; «Компьютерлеу» бөлімшесі ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы директорының орынбасары Гульдира Максutowна Кудесоваға; «Кітапхана/оқулықтар» бөлімшесі кітапхана және кітаптар туралы мәліметті енгізу мектеп кітапханашысы Гульфариза Нурлановна Едресоваға міндеттелсін;

- «Контингент» бөлімінде контингент туралы мәліметтерді енгізуге жауапты тұлғалар:

- ✓ «Білім алушылардың келуі, кетуі туралы есетен шығары толонымен» жұмыс білім беру ұйымы директорының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Жадыра Олеговна Сакиеваға, ҰББДҚ қабылдау ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы директорының орынбасары Гульдира Максutowна Кудесоваға;
- ✓ Оқулықпен қамтылу мәліметтерін енгізу мектеп кітапханашысы Гульфариза Нурлановна Едресоваға;
- ✓ Үйде компьютердің/өзге құрылғылардың, Интернетке кіру мүмкіндігінің болуы мәліметтерін енгізу ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы директорының орынбасары Гульдира Максutowна Кудесоваға;
- ✓ Үйде оқытылатын бала туралы, үлгерім деңгейі (жылдық баға), оқылатын шетел тілі, 1 минуттағы оқу техникасы, түлектерінің Түлектердің (9, 11 сынып) аттестатты туралы мәліметтерді енгізу білім беру ұйымы директорының оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Жадыра Олеговна Сакиеваға, Ботагоз Жумағалиевна Кулмагамбетоваға;
- ✓ Бала зорлық-зомбылыққа, буллингке, кибербуллингке ұшырауы туралы мәліметтерді енгізу білім беру ұйымы директорының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Жадыра Қалдыбайқызы Сейітхановаға;
- ✓ Секция, үйірмелерге қатысуы, қосымша білім беру ұйымдарына баруы (мектептен тыс ұйымдар), жалпы сыныптың тәрбие жұмыстары жөніндегі мәліметтерді жинақтап, енгізу білім беру ұйымы директорының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Зоя Абдигаппаровна Койтбаеваға;

- ✓Толық әлеуметтік жағдайы, қаржылай және материалдық көмек көрсетілетін азаматтар санатына жататындар туралы мәліметтерді жинақтап, енгізу әлеуметтік педагог Динара Нурхановна Шагатаеваға;
- ✓Білім алушылардың тегін тамақтануы әлеуметтік педагог Динара Нурхановна Шагатаеваға, жалпы басшылық жасау білім беру ұйымы директорының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары Зоя Абдигаппаровна Койтбаеваға;
- ✓Логопедтік пунктке баратын білім алушылар туралы мәліметті енгізу логопед Таншолпан Серикқызы Абдироваға;
- ✓«Мүгедек», «Девиантты мінез-құлықпен», «Бастапқы бұзушылық» білім алушыларды енгізу мектеп жантанушылары Айжан Кайратовна Бектургановаға, Гүлнұр Мейрамқызы Нургалиға;
- ✓Түлектердің (9, 11 сынып) жұмысқа орналасуы туралы мәлімет енгізу кәсіби ісі жөніндегі орынбасары Гульнур Ундосыновна Исмагуловаға;
- ✓«Мектеп алды топтағы/мектепалды сыныптағы баланың жеке даму картасы» толтыру жауапкершілігі ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы директорының орынбасары Гульдира Максutowна Кудесоваға міндеттелсін;
- «Педагог портфолиосы», «Марапат» бөлімдерін толтыру білім беру ұйымы директорының ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі Надежда Даниярбековна Сражатоваға міндеттелсін;
- «Микроучаскелер» бөліміне жауапкершілік білім беру ұйымы директорының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Жадыра Олеговна Сакиеваға міндеттелсін.

12. Бұйрықтың орындалуын қадағалауды өзіме қалдырамын.

Мектеп директоры



О.Б. Баяхметова

Таныстым:

Г.М.Кудесова

Ж.О. Сакиева

З.А. Койтбаева

Ж.Қ. Сейітханова

Г. У. Исмагулова

Н.Д. Сражатова

Б. Ж. Кулмагамбетова

Г.М. Нургали

А.К. Бектурганова

Т.С. Абдирова Д.

Д.Н. Шагатаева

А.С. Ибраева

В. В. Хан

А. А. Гафаров

А.Ж. Авбакирова

А.Р.Кайдарова